

Сотрудник с бухгалтерским образованием

Самара, Россия

Требования: ответственность, коммуникабельность, владение ПК, грамотная речь, обучаемость, умение работать с большим объемом данных, организованность, выполнения порученных заданий.

Обязанности: работа с деловыми бумагами(контракты, заявки, счета), оформление текущей и отчетной документации, работа со складами, грамотное ведение бух.учета,

Условия: соц.пакет, рассмотрим без опыта, возможность совмещения, обучение бесплатное за счет работодателя, переподготовка, загранпоездки. график работы 52, или 22.

Цена: **17 000 руб.**

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: неуместен

Чащина Елена

2217278