

Помощники бухгалтера.....

Самара, Россия

Обязанности: Оформление текущей и отчётной документации, работа с деловыми бумагами, оформление платёжных документов.

Требования: Знание ПК, ответственность, высокая самоорганизация. Рассмотрим сотрудников без опыта работы.

Условия: Работа в офисе стабильно развивающейся компании, благоустроенный офис, сменный график работы, профессиональное развитие, карьерный рост, своевременная оплата.

Зарботная плата от 12000 до 18000 руб.

Цена: **15 000 руб.**

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: уместен

калимулиа алёна

88462432415