Помощники бухгалтера.....

Самара, Россия

Обязанности: Оформление текущей и отчётной документации, работа с деловыми бумагами, оформление платёжных документов.
Требования: Знание ПК, ответственность, высокая самоорганизация.Рассмотрим сотрудников без опыта работы.
Условия: Работа в офисе стабильно развивающейся компании, благоустроенный офис, сменный график работы, профессиональное развитие, карьерный рост, своевременная оплата.
Заработная плата от 12000 до 18000 руб.

Цена: **15 000 руб.**	Тип объявления: Услуги, предлагаю	Торг: уместен
калимулиа алёна	**88462432415**	